

## **Kursplan för Personlig assistent, helfart, 40 veckor**

Kursen Personlig assistent på Hyllie Park Folkhögskola i Malmö är en särskild kurs med yrkesinriktning på gymnasial nivå, på heltid i 40 veckor, som inkluderar yrkessvenska och max 240 timmars yrkespraktik. Kursen riktar sig till kursdeltagare med svenska som andraspråk.

För att antas till kursen krävs att kursdeltagaren är godkänd i ämnet Svenska som andraspråk på grundläggande nivå från folkhögskola eller kommunal vuxenutbildning, eller att kursdeltagaren uppfyller motsvarande behörighet från grundskolan.

### **Syfte**

Syftet med kursen är att ge kursdeltagaren en trygg grund inför arbete som personlig assistent, ledsagare, inom daglig verksamhet, eller liknande yrken inom ramen för LSS.

### **Kursupplägg**

Utbildningen sker på plats och bygger på god närvaro och aktivt deltagande. I kursen ingår tre veckors yrkespraktik, som genomförs i samarbete med verksamheter inom LSS.

Kursen präglas av ett relationellt, samarbetsinriktat synsätt, där kursdeltagarnas tidigare erfarenheter tas tillvara och bidrar till att forma kursinnehållet. Kursen präglas också av ett intersektionellt perspektiv på normbrytande funktionsvariation, det vill säga utgångspunkten att olika normer och maktstrukturer samspelar och påverkar varandra.

I kursen ingår såväl praktiska som teoretiska moment som syftar till att stärka kursdeltagaren såväl i sin blivande yrkesroll som i svenska språket. Exempel på arbetsätt är gruppdiskussioner, grupparbete och enskilt arbete, skriftliga inlämningar, muntliga presentationer, praktiska övningar såsom rollspel, samt reflektion över den egna utvecklingen genom loggboksskrivande.

### **Kursens innehåll**

Kursen är uppbyggd utifrån följande teman:

#### **Introduktion till yrkesrollen**

Vad innebär yrket personlig assistent? Under kursens första tema introduceras grundläggande värden, såsom mänskliga rättigheter och barns rättigheter, samt rättigheter och regelverk som rör personer med funktionsvariation, såsom LSS och SoL. Ett historiskt perspektiv ges på samhällets värderingar och normer kring funktionsförmåga. Även introduktion till yrkesetik och sekretess ingår. I temat ingår introduktion till vanliga arbetsuppgifter. Förhållningssätt och bemötande diskuteras utifrån olika individers levnadsvillkor och rätt till självbestämmande, integritet och inflytande. Loggboken introduceras som ett verktyg för reflektion kring det egna lärandet och som träning i skriftlig dokumentation.

#### **Människa och hälsa**

Vad är egentligen funktionsförmåga? Under kursens andra tema ingår kunskaper om olika funktionsvariationer och hur de kan påverka människor levnadsvillkor och delaktighet i samhället. I temat ingår även kunskaper om människokroppen ur ett omvårdnadsperspektiv, exempelvis vanliga sjukdomar, grundläggande medicinsk terminologi och vanliga läkemedel. Praktiska färdigheter tränas, såsom basal hygien, av- och påklädning och förflyttning. Hälsa behandlas från olika perspektiv, såsom betydelsen av fysisk aktivitet och social stimulans, samt hur ohälsa kan förebyggas.

## **Kommunikation**

Hur når vi fram till varandra? I temat Kommunikation ingår kunskaper om kommunikation och dess betydelse, såväl i ett bredare perspektiv som i yrkesrollen. Vi tränar på förmågan att anpassa kommunikationen till olika situationer, exempelvis genom lågaffektivt bemötande och tydliggörande pedagogik. Begreppet KASAM (känsla av sammanhang) introduceras. I temat ingår även en introduktion till alternativa och kompletterande kommunikationssätt, såsom AKK och TAKK.

## **Fördjupning i yrkesrollen**

Vem är jag som personlig assistent? Vi återvänder till yrkesrollen och fördjupar oss i etik och förhållningssätt. Fördjupad reflektion kring egna värderingar och samhällets normer ingår och sätts i relation till lagstiftning mot diskriminering. I temat ingår en fördjupning i övrig relevant lagstiftning, exempelvis om hälso- och sjukvård, vårdnadshavare, god man och förvaltare, smittskydd och arbetsmiljö.

## **Praktik**

Under praktiken får kursdeltagaren prova på att arbeta som personlig assistent, elevassistent, ledsagare inom daglig verksamhet eller liknande yrken inom ramen för LSS. Syftet är att få erfarenhet, stärkas i sin kompetens och yrkesrollen, samt ge en trygg grund inför framtida arbete inom yrkesområdet. På arbetsplatsen utses en handledare som praktikanten går bredvid och som efter praktikperioden återkopplar till kursansvarig.

## **Fördjupning i Människa och hälsa**

Hur främjar vi god hälsa och delaktighet? Under temat testar vi olika hälsofrämjande aktiviteter samt reflekterar kring hur lek, sysselsättning och arbete kan främja delaktighet och jämlikhet. Vi tränar på förmågan att stödja och stimulera den enskilde att delta i samhällslivet utifrån hans individuella behov och önskemål. I temat ingår även fördjupning i människokroppen och kunskaper om ett habiliterande och rehabiliterande arbetssätt.

## **Fördjupningsarbete**

I slutet av kursen får deltagarna fördjupa sina kunskaper om planerings- och genomförandeprocessen genom att skriva ett självständigt arbete. Kursdeltagaren ska utgå från ett påhittat fall med en brukare som har någon funktionsnedsättning och dokumentera personens levnadsförhållanden, inventering av resurser och funktionsnedsättningar, planering av insatser, genomförande och utvärdering. Fördjupningsarbetet redovisas i en skriftlig rapport som presenteras muntligt under ett avslutande seminarium.

## **Svenska som andraspråk**

I kursen ingår yrkessvenska som kan leda till behörighet motsvarande den gymnasiala kursen Svenska som andraspråk 1. Förutom den praktiska språkliga träning som ingår i temaundervisningen ovan läggs särskilt fokus på att utveckla det egna skrivandet inom olika genrer, såsom berättande, beskrivande och argumenterande texter. Läsning av modern skönlitteratur, med teman som är relevanta för yrket som personlig assistent, bidrar till att utveckla ordförrådet. Fokus läggs även på att reflektera kring språklig variation, såsom dialekter och sociolekter, liksom skillnader i formellt och informellt språkbruk, samt likheter och skillnader mellan svenska och kursdeltagarens förstaspråk.

## **Bedömning**

Examination sker löpande och formativt genom aktivt deltagande i undervisningen och gruppdiskussioner, inlämning av skriftliga uppgifter och muntliga redovisningar. Närvaro på minst 80% krävs inom varje tema för att anses som godkänd på kursen.

**Utbildningsbevis**

Deltagare som bedöms som godkända får ett intyg med detaljerat kursinnehåll efter avklarad kurs. Deltagare som uppnått målen motsvarande den gymnasiala kursen Svenska som andraspråk 1 får även ett behörighetsgivande intyg.

*Uppdaterad 2025-02-13*